



# Istituto di Istruzione Superiore ITI - ITA - IPA "E. Majorana"

Via Nestore Mazzei - 87067 Rossano  
[csis064009@istruzionee.it](mailto:csis064009@istruzionee.it) / [csis064009@pec.istruzionee.it](mailto:csis064009@pec.istruzionee.it) C.F.: 87002040787  
Seg: Tel.: 0983/511085; Fax 51110; Pres: Tel.0983/515842



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 - **REACT EU**

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

**Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia**

**Azione 13.1.3-"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" Azione 13.1.4-"Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"**

IIS ROSSANO "ITI - IPA - ITA" - -ROSSANO  
Prot. 0006819 del 18/07/2022  
II-5 (Uscita)

Al sito web dell'istituto  
All'Albo pretorio  
Agli atti

**OGGETTO: SELEZIONE FIGURE di 1 Collaudatore, 1 Coordinatore, 1 Supporto Operativo - INTERNO - PON FESR – REACT EU "Edugreen - Laboratori green".** Avviso di selezione per reclutamento di esperti interni all'istituzione scolastica, per l'incarico di **FIGURE: 1 Collaudatore, 1 Coordinatore, 1 Supporto Operativo PON FESR INTERNO di cui all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica. Azione 13.1.3-"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Azione 13.1.4-"Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"**

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'articolo 1, commi da 56 a 62, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale e in particolare "l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica. Azione 13.1.3-"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" Azione 13.1.4-"Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".
- VISTA** la candidatura inoltrata da questo Istituto approvata con nota Prot. n. AOODGEFID – 35942 del 24/05/2022 di autorizzazione progetto. In particolare:

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice Progetto</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
13.1.4.A	13.1.4.A-FESRPON-CL-2022-16	<i>Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo</i>	€ 130.000,00

**VISTO** che i progetti presentati dalla nostra Istituzione Scolastica sono stati approvati ed ammessi a finanziamento

**CONSIDERATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto interno/esterno all'istituzione scolastica, per l'attività di progettazione nell'ambito del progetto de quo;

**CONSIDERATO** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

## **EMANA**

### **AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PER L'ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE**

#### **ART. 1: ATTIVITÀ E COMPITI**

##### **COLLAUDATORE.**

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

##### **SUPPORTO OPERATIVO-COORDINATORE:**

- Cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA e il Gruppo Operativo di piano curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità (avere un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti o una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti);
- Curare che i dati inseriti nel sistema gestione dei piani e Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- Collaborare con l'esperto alla pubblicità per la diffusione attraverso gli opportuni canali di comunicazione;
- Monitorare la completezza dei dati e delle documentazioni inserite ante, in itinere, post;
- Orientare quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative al Progetto;
- Tenere i rapporti con lo staff di progetto, partecipare alle riunioni organizzative indette dal Gruppo di progetto;
- Assicurare il corretto espletamento di tutte le attività di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- Curare unitamente al Dirigente Scolastico ed al referente per la valutazione la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
- Verbalizzare le riunioni del GOP.

#### **ART. 2 : REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE**

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla verifica dei requisiti di accesso, alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Voto del Diploma di Laurea posseduto, specifica nel settore di pertinenza

- Eventuali abilitazioni professionali
- Titoli Culturali Specifici e certificazioni professionali inerenti conoscenze, abilità e competenze informatiche;
- Esperienza Lavorativa con capacità di progettare e collaudare soluzioni per istituti scolastici;
- Competenze specifiche in materia di progettazione / collaudo di progetti PON/POR/FESR/FSE
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste

### ART.3 : DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze (ALLEGATO A-B) e i relativi curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25-07-2022** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo pec: **csis064009@pec.istruzione.it** ed avere come oggetto:

***Candidatura Esperto COORDINATORE-SUPPORTO OPERATIVO-COLLAUDATORE Interno, Progetto "Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"***

**Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.**

Ogni aspirante potrà concorrere per una sola figura richiesta e, nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione:**

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte

### ART.4 : VALUTAZIONE, FORMULAZIONE GRADUATORIA, INDIVIDUAZIONE FIGURA DA NOMINARE

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante preliminarmente approvata dagli OO.CC.

TABELLA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE	
<b>1° Macrocriterio: Titoli di Studio</b>	<b>Max 19 Punti</b>
<b>Laurea specialistica o vecchio ordinamento</b> che consentono l'accesso all'insegnamento nelle Classi di Concorso delle discipline <b>STEM (A20, A26, A27, A28, A41)</b> fino a 90 .....punti da 91 a 100 ..... punti da 101 a 110 e lode .....punti	Max punti 10 <b>(Si valuta 1 solo titolo)</b>
<b>Laurea Triennale</b> valida che consente l'accesso all'insegnamento alle classi di concorso delle discipline <b>STEM</b> fino a 90..... 2 punto da 91 a 100 .....punti da 101 in poi ..... punti	
<b>Diploma</b> di Istruzione Secondaria Superiore attinente l'area del progetto (Agricoltura, Energie rinnovabili, Tecnologie informatiche,...) 2 punti	
<b>Master di I livello e/o Corsi annuali</b> post laurea minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(1 punti per ogni titolo)</b>	Max punti 3
<b>Master di II livello e/o Corsi biennali</b> post laurea minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(2 punti per ogni titolo)</b>	Max punti 6

<b>2° Macro criterio: Titoli culturali di servizio e lavoro</b>	<b>Punti (Max 81)</b>
Docenza universitaria (1 punto per ogni esperienza)	Max 10 punti
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista/collaudatore in progetti PON,POR,FESR, presso Scuole Pubbliche per laboratori professionali settore energie rinnovabili/agricoltura/alberghiero/meccanica. Saranno assegnate le esperienze solo se evidenziate in giallo espressamente nel curriculum vitae (2 punti per ogni esperienza da evidenziare in giallo nel CV)	Max 10 punti
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista in progetti PON,POR,FESR, presso Scuole Pubbliche. (0,20 punto per ogni esperienza)	Max 25 punti
Esperienza lavorativa Collaudi di laboratori Matematici e Scientifici PON, POR,FESR, presso Scuole Pubbliche. (0,1 punto per ogni esperienza)	Max 20 punti
Esperienze pregresse come esperto formatore per Dirigenti Scolastici (PON/FSE) per ambienti di apprendimento e/o per Direttori dei Servizi Generali sulle <b>procedure negoziali</b> nell'ambito di progetti PON,FSE,FESR, presso Scuole Pubbliche (1 punto per ogni esperienza). <i>(saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione dei DS-DSGA)</i>	Max 11 punti
Esperienze pregresse come esperto formatore presso l'INDIRE/INVALSI o presso le Scuole Pubbliche sul RAV e PDM. <i>(saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione e rivolte a Scuole pubbliche).</i> (1 punto per ogni esperienza)	Max 5 punti
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100</b>

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE COORDINATORE-SUPPORTO OPERATIVO</b>	
<b>CRITERI ELEMENTARI</b>	<b>PUNTEGGIO Titoli di studio</b>
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente la disciplina di insegnamento nelle scuole secondarie di II grado coerente con il profilo richiesto.	<b>Punti 12</b>
Master Universitario di II livello, di durata annuale, con esame finale, coerente col profilo richiesto.	<b>Punti 3 per ogni titolo fino ad un max di 3 titoli</b>
<b>Esperienze specifiche</b>	<b>PUNTEGGIO Esperienze specifiche</b>
Esperienza nello staff del Dirigente di questa Istituzione Scolastica o nelle figure di sistema (collaboratore, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di laboratorio).	<b>Punti 3 per max. 2 esperienze.</b>
Esperienza di docenza presso questa Istituzione Scolastica.	<b>Punti 1 per max. 5 esperienze</b>
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista/Collaudatore/Facilitatore in progetti PON,POR,FESR, presso Scuole Pubbliche.	<b>Punti 1 per max. 5 esperienze</b>
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista/Collaudatore/Facilitatore in progetti PON,POR,FESR, presso questa Istituzione Scolastica.	<b>Punti 3 per max. 5 esperienze</b>
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>52</b>

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore numero di attività e in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno all'amministrazione e con contratto di prestazione d'opera per gli esterni.

#### **ART.5 : RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si scorrerà la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

#### **ART. 6: INCARICHI E COMPENSI**

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento del corrispettivo, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal

piano finanziario per l'importo autorizzato per il Collaudatore pari ad € 1.950,00- per il Coordinamento pari a 1.161,50- per il Supporto Operativo pari a 580,75.

**ART. 7: PUBBLICIZZAZIONE**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola;

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy**

Ai sensi del nuovo Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato nuovo Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Pina De Martino*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*



**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di ESPERTO:

COLLAUDATORE

COORDINATORE

SUPPORTO OPERATIVO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_ recapito telefono cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di PROGETTISTA

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere/Non essere dipendente di altre amministrazioni \_\_\_\_\_;
- di essere/Non essere Dipendente della seguente Azienda: \_\_\_\_\_;
- di non aver subito condanne penali

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE			
MACROCRITERIO	PUNTI	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA COMMISSIONE
<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>		<b>Max 19 Punti</b>	
Laurea <b>specialistica o vecchio ordinamento valida che consente l'accesso all'insegnamento della classe di concorso A041</b> fino a 90..... 4 punti da 91 a 100 ..... 7 punti da 101 a 110 e lode..... 10 punti	Max punti 10  (Si valuta un solo titolo)		
Laurea <b>Triennale valida che consente l'accesso all'insegnamento della classe di concorso A041</b> fino a 90 ..... 1 punto da 91 a 100 ..... 2 punti da 101 in poi ..... 3 punti			
<b>Master di I e/o Corsi annuali</b> post laurea attinenti l'ambito di riferimento (Informatica, tecnologie,...) minimo 1500 ore. 60 CFU. (1 punto per ogni titolo)	Max punti 3		
<b>Master di II livello e/o Corsi biennali</b> post laurea attinenti l'ambito di riferimento (Informatica,tecnologie,...) minimo 1500 ore. 60 CFU. (2 punti per ogni titolo)	Max punti 6		
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>		<b>Max 10 Punti</b>	
Certificazioni CISCO inerenti le reti informatiche	Punti 5		
Certificazioni / Brevetti informatiche avanzate per Specialisti (ECDL Esaminatore, EIPASS Esaminatore, Brevetti Microsoft, Brevetti Oracle, Brevetti IBM, ECDL Advanced, EIPASS Progress) (1 punto per Certificazione)	Max punti 2 (1 punto per ogni Certificazione)		
Certificazioni per specialisti IT nel settore della Istruzione/Formazione (ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB, FORLIM) (1 punto per Certificazione)	Max punti 3 (1 punto per ogni Certificazione)		
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>		<b>Max 71 Punti</b>	
Docenza universitaria in ambito informatico	Max 10 punti (1 punto per esperienza)		
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista in progetti PON,POR,FESR, presso Scuole Pubbliche.	Max 25 punti (0,25 punti per esperienza)		
Esperienza lavorativa Collaudi di laboratori Matematici e Scientifici PON, POR,FESR, presso Scuole Pubbliche.	Max 20 punti (0,1 punto per esperienza)		
Esperienze pregresse come esperto formatore per Dirigenti Scolastici (PON/FSE) per ambienti di apprendimento e/o per Direttori dei Servizi Generali sulle procedure negoziali nell'ambito di progetti PON,FSE,FESR, presso Scuole Pubbliche.	Max 11 punti (1 punto per esperienza)		
Esperienze pregresse come formatore/osservatore presso l'INDIRE/INVALSI o presso le Scuole Pubbliche sul RAV e PDM.	Max 5 punti (1 punto per esperienza)		
<b>TOTALE (Max 100 Punti)</b>			
<b>In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore numero di attività e in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.</b>			

TABELLA DI VALUTAZIONE COORDINATORE-SUPPORTO OPERATIVO		
CRITERI ELEMENTARI	PUNTEGGIO Titoli di studio	
	A cura del candidato	Riservato all'ufficio
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente la disciplina di insegnamento nelle scuole secondarie di II grado coerente con il profilo richiesto. <b>(Punti 12)</b>		
Master Universitario di II livello, di durata annuale, con esame finale, coerente col profilo richiesto. <b>(Punti 3 per ogni titolo fino ad un</b>		

<b>max di 3 titoli)</b>		
<b>Esperienze specifiche</b>	<b>PUNTEGGIO Esperienze specifiche</b>	
	<b>A cura del candidato</b>	<b>Riservato all'ufficio</b>
Esperienza nello staff del Dirigente di questa Istituzione Scolastica o nelle figure di sistema (collaboratore, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di laboratorio). <b>(Punti 3 per max. 2 esperienze).</b>		
Esperienza di docenza presso questa Istituzione Scolastica. <b>(Punti 1 per max. 5 esperienze).</b>		
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista/Collaudatore/Facilitatore in progetti PON,POR,FESR, presso Scuole Pubbliche. <b>(Punti 1 per max. 5 esperienze).</b>		
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista/Collaudatore/Facilitatore in progetti PON,POR,FESR, presso questa Istituzione Scolastica. <b>(Punti 3 per max. 5 esperienze).</b>		
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>		

**NB: Saranno valutate ESCLUSIVAMENTE le domande di partecipazione dei candidati in possesso dei requisiti previsti nel bando.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_